

保健医療局アシスタント職員募集要項（会計年度任用職員）

項 目	内 容
職名	保健医療局アシスタント職員（一般業務）
任用根拠	地方公務員法第 22 条の 2 第 1 項第 1 号に基づく会計年度任用職員
任用期間	令和 6 年 11 月 1 日から令和 7 年 3 月 31 日まで ※ 任用後原則 1 か月は条件付採用期間です。条件付採用期間中の勤務実績が良好であった場合、正式採用となります。 ※ 任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、4 回を上限として公募によらず再度任用される可能性があります。 なお、期間を定めた任用であり、令和 7 年 4 月 1 日以降の任用を保障するものではありません。
勤務職場	保健医療局保健政策部健康推進課 （東京都新宿区西新宿二丁目 8 番 1 号 都庁第一本庁舎 29 階南側）
募集人数	1 名
職務内容	（1）成人保健対策に関する資料の作成関係事務（パソコンによるデータの入力（Excel・Word 等）、補助金審査補助業務、データチェック及び集計等） （2）書類等整理 （3）その他、健康推進課職員の補助業務等
応募資格・求められる能力	（1）インターネット環境における基本的なパソコン操作を支障なく行うことができる。 （2）パソコンによるデータの入力（Excel・Word 等）、データチェック及び集計、書類整理等の事務処理を正確に行うことができる。 （3）個人情報保護及び情報セキュリティ対策の重要性を認識し、誠実に職務に取り組み、正確な事務処理ができる。 （4）協調性があるとともに、服務規律及び職場ルールを遵守して、業務に取り組むことができる。 （5）心身ともに健康で、上司や同僚に適切に報告、連絡、相談ができる。 （6）明るく朗らかに、何事にも前向きに取り組むことができる。 （7）災害が発生した場合に災害対応の職務に従事できる。
勤務日数	月 16 日（土・日・祝日を除く）
勤務時間	次のいずれかの時間で一日 7 時間 45 分 ※勤務時間については応相談 ・ 8 時 30 分から 17 時 15 分まで ・ 9 時 00 分から 17 時 45 分まで 所定勤務時間を超える勤務の有無：無
休憩時間	12 時 00 分から 13 時 00 分まで
休暇等	（有給） 年次有給休暇、公民権行使等休暇、妊娠出産休暇、母子保健健診休暇、妊

	<p>婦通勤時間、出産支援休暇、育児参加休暇、慶弔休暇、災害休暇、夏季休暇（無給）</p> <p>妊娠症状対応休暇、育児時間、子どもの看護休暇、生理休暇、短期の介護休暇、介護休暇、介護時間、育児休業、部分休業</p> <p>※ 一定の要件を満たす場合、上記休暇等を付与</p>
報酬額	<p>時間額 1,160 円（改定される場合あり）</p> <p>通勤手当相当額を別途支給（上限 2,600 円/日）</p> <p>※ 原則として月の 1 日から末日までの期間分を翌月の 15 日までに口座振込により支給</p>
社会保険	<p>健康保険、厚生年金保険、雇用保険及び介護保険の適用あり</p> <p>※ 一定の要件を満たす場合</p>
応募方法等	<p>【応募方法】</p> <p>下記担当宛に「会計年度任用職員申込書」（別添参照）を郵送してください。持参による応募は受け付けていません。</p> <p>書類選考の結果通知は当方から連絡をしますので、申込書に携帯電話等、日中連絡できる電話番号を記入してください。</p> <p>応募書類は、選考及び採否の連絡等、採用に関する業務にのみ使用し、他の目的には使用しません。また、応募書類の返却はいたしませんので予めご了承ください。</p> <p>不採用者には連絡いたしません。また、選考経過及び結果に関するお問い合わせには、一切応じかねますのでご了承ください。</p> <p>【選考方法】</p> <p>第一次選考（書類選考）及び第二次選考（面接）を行います。</p>
応募期限	<p>令和 6 年 10 月 7 日（月曜日）17 時（必着）</p> <p>※ 応募状況により早めに締め切る場合があります。</p>
問合せ	<p>〒163-8001 東京都新宿区西新宿二丁目 8-1</p> <p>保健医療局保健政策部健康推進課成人保健担当 鈴木</p> <p>電話 03-5320-4363（土・日・祝日を除く 9:00~17:00）</p>