

<東京都准看護師試験受験者の皆様へ>

## 合格発表後の手続きについて

### 修業又は卒業見込証明書（以下「卒業等見込証明書」という。）を提出して受験した方

合格者のうち、出願時に卒業見込等証明書を提出した方は、卒業等証明書（修業証明書又は卒業証明書）を、下記の期日までに提出してください。

なお、都内准看護師学校・養成所に通われている方は、学校・養成所を通じて提出を行います。

※ 提出がない場合は、当該受験は無効になります。

#### 1 郵送の場合

##### (1) 提出期限

令和8年3月12日（木曜日）まで（必着）

##### (2) 提出方法

封筒の表面の左下に「准看護師試験関係書類在中」と朱書きすること。

##### (3) 提出先

〒163-8001

東京都新宿区西新宿二丁目8番1号東京都庁第一本庁舎28階南側

東京都保健医療局医療政策部医療人材課免許担当

#### 2 持参の場合

##### (1) 提出方法

予約制となります。持参を希望する場合は、必ず前日午後4時までに、以下の【問合せ先】に、電話で予約を行ってください。予約のない場合は、受け付けられないこともあるので注意してください。

##### (2) 持参可能日および提出先

ア 令和8年3月6日（金曜日）

午前9時から正午まで及び午後1時30分から午後4時まで

東京都庁第一本庁舎28階 28C会議室

イ 令和8年3月9日（月曜日）

午前9時から正午まで及び午後1時30分から午後4時まで

東京都庁第一本庁舎28階 28C会議室

#### 【問合せ先】

東京都保健医療局医療政策部医療人材課（免許担当）

電話番号：03-5320-4434（直通）