

保健医療局アシスタント職員（一般業務）募集要項

項 目	内 容
職名及び採用予定人数	保健医療局アシスタント職員（一般業務） 1名
任用根拠	地方公務員法第22条の2第1項第1号に基づく会計年度任用職員
任用期間	令和7年11月1日から令和8年3月31日まで ※1 任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、4回を上限として公募によらず再度任用される可能性があります。 なお、<u>期間を定めた任用であり、令和8年4月1日以降の任用を保障するものではありません。</u> ※2 任用後1か月は条件付採用期間となります。ただし、任用後1か月間の勤務日数が15日に満たない場合は、その日数が15日に達するまで条件付採用の期間を延長します。
勤務職場	東京都市場衛生検査所大田出張所 （東京都大田区東海三丁目2番1号 大田市場 事務棟9階） 京浜東北線大森駅から大田市場事務棟（バス・所要時間20分）下車 徒歩0分 京浜東北線大森駅から城南島循環（バス・所要時間20分）大田市場正門前下車 徒歩0分 JR品川駅から大田市場（バス・所要時間30分）下車 徒歩0分 東京モノレール流通センター駅下車 徒歩20分
職務内容	・検査作業に関する補助（検査器具の洗浄等） ・検査データ入力（パソコンを使用したデータ入力） ・物品の在庫管理、執務室内の整理整頓、電話対応 ・その他の事務補助及び作業
応募資格・求められる能力	・パソコンの基本的な操作能力を有し、衛生検査に関するデータ入力を正確に行うことができる。 ・物品の在庫管理、執務室内の整理整頓、電話対応を支障なく行うことができる。 ・協調性があり、責任を持って自ら積極的に取り組む意欲がある。 ・服務規律及び職場ルールを遵守するとともに、個人情報保護及び情報セキュリティ対策の重要性を認識し、誠実に業務に取り組むことができる。 ・災害が発生した場合に災害対応の職務に従事できること
勤務日数	月16日（週4日程度勤務。土日、祝日を除く）
勤務時間	午前7時45分から午後4時30分まで 所定勤務時間を超える勤務の有無：無
休憩時間	正午から午後1時まで

休暇等	(有給) 年次有給休暇、公民権行使等休暇、妊娠出産休暇、母子保健健診休暇、妊婦通勤時間、出産支援休暇、育児参加休暇、慶弔休暇、災害休暇、夏季休暇 (無給) 妊娠症状対応休暇、育児時間、子どもの看護等休暇、生理休暇、短期の介護休暇、介護休暇、介護時間、育児休業、部分休業、子育て部分休暇 ※ 一定の要件を満たす場合、上記休暇等を付与
報酬額	時間額 1, 230 円 通勤手当相当額を別途支給 (上限 7,100 円/日) ※ 1 原則として月の 1 日から末日までの期間分を翌月の 15 日に口座振込により支給 ※ 2 一定の要件を満たす場合、期末手当、勤勉手当を支給 ※ 3 年度途中で報酬等が増額又は減額改定される場合あり
社会保険	共済組合、厚生年金保険、雇用保険等加入あり ※ 各保険の適用要件を満たす場合
応募方法等	期限までに次の問合せ先に郵送、持参又は電子メールにて送付してください。 応募書類は、選考及び採否の連絡等、採用に関する業務のみに使用し、他の目的には使用しません。また、応募書類は返却しません。 (1) 応募書類 「会計年度任用職員申込書 (最近 3 か月以内に撮影した顔写真を貼付)」 (2) 応募期限 令和 7 年 10 月 8 日 (水曜日) (3) 留意事項 ・郵送の場合は当日必着 ・持参の場合は平日午前 9 時から午後 5 時まで ・封筒に赤字で「アシスタント職員申込」と明記すること 電子メールの場合の件名は「会計年度任用職員採用選考応募 (アシスタント職員)」とすること
選考	書類選考及び面接選考 書類選考合否及び面接日時 (令和 7 年 10 月中旬予定) について別途連絡いたします。 合否については、郵送または電子メールにより通知します。 ※ 選考経過及び結果に関する問い合わせについては、一切応じません。
問合せ	〒135-0061 東京都江東区豊洲六丁目 6 番 1 号 豊洲市場管理施設棟 6 階 東京都市場衛生検査所管理課庶務担当 電話 03 (3520) 8101 (代表) メールアドレス: S1153901@section.metro.tokyo.jp

○上記については、制度改正等に伴い変更となる場合があります。