

勤務環境改善 は進んでいますか？

東京都医療勤務環境改善支援センター

活用ガイド

(改訂版)



東京都勤務環境改善支援センター

令和8年4月

あなたの組織は健康ですか？

あなたの医療機関は今、どのような状態にありますか。自分では健康であると思ってい

実は危険を知らせるSOSが出ているかもしれません。

日々の忙しさから、ついつい健康診断は後回しになりがちですが、病気になってからでは遅い

からだの健康診断をするように、組織の健康診断もしてみませんか。

健康診断では、組織の課題だけでなく、組織の魅力を発見・再確認しましょう！

あなたが知らない魅力がまだまだあるかもしれません。



無料で支援を受けられます！

東京都医療勤務環境改善支援センター（以下「勤改センター」という。）では、**医業経営コンサルタントや社会保険労務士といった専門家**を配置し、現状分析や課題・魅力の発見といった「組織の健康診断」をお手伝いします。支援は**無料**で受けられますので、各医療機関において、職場の勤務環境を見直す契機とするためにも、勤改センターを有効にご活用ください。

勤改センターとは？

勤改センターは、勤務環境改善に取り組む都内医療機関（病院及び診療所）を支援するために、平成26年10月に東京都が設置した機関です。支援センターでは主に以下の取組を行っております。

- 専門家による支援（導入支援、組織力向上支援、働き方改革への取組支援、訪問相談、随時相談）
- 普及啓発活動（調査・情報収集等、研修会等の実施、周知・広報）

勤改センターで支援を受ける効果

- 第三者の視点により、自分の状態を客観的に把握出来る。
- 組織の課題や弱点が明確になるだけでなく、魅力、強みが認識出来る。



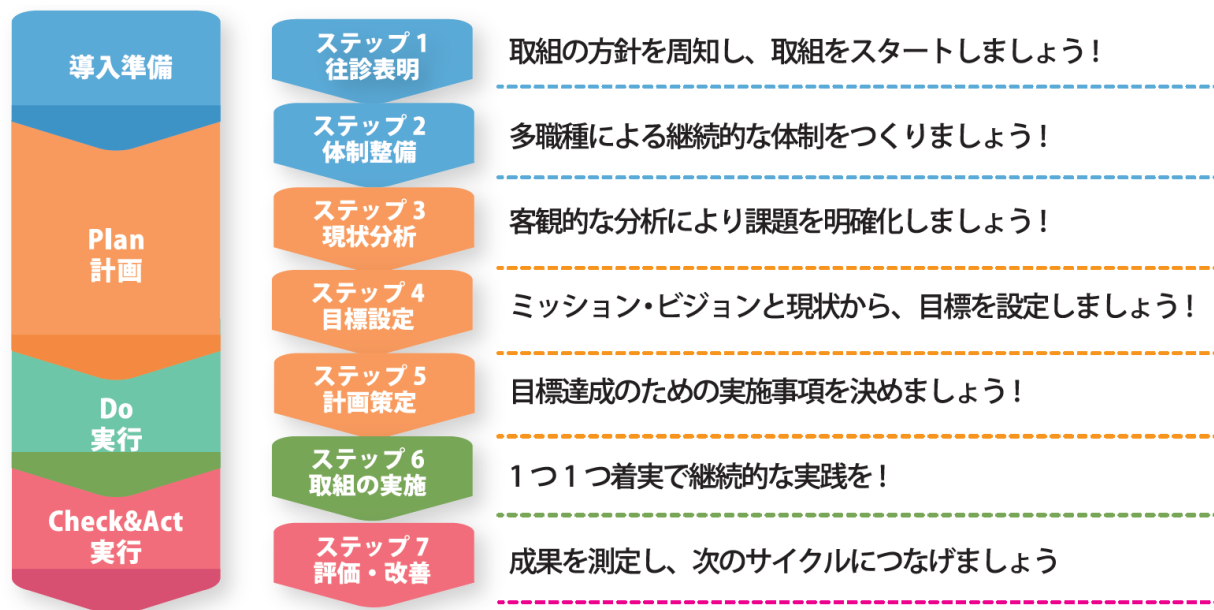
- 組織の活性化、職員の意識改革が図れる。
- 課題を改善するとともに、魅力を強化、情報発信していくことで、患者や医療従事者から「選ばれる施設」になる。

専門家が
アドバイスします



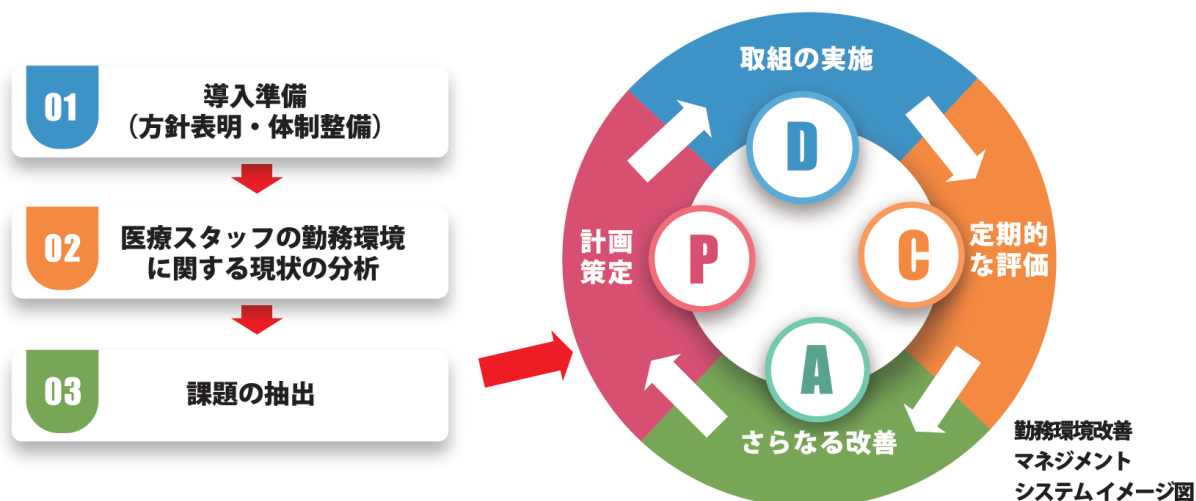
！勤務環境改善に取り組みたいが、どのような手順で取り組めばよいですか。

以下のような手順（下図「導入ステップ」）が有効です。ただし、医療機関の状況は様々ですので、この手順を参考にしながら、各医療機関にあった手順で進めてみてください。



導入ステップ（「勤務環境改善マネジメントシステム導入の手引き」（厚生労働省策定）より）

勤務環境改善の取組を一時的なものとして終わらせてしまうのではなく、無理なく継続的な活動として取り組んでいくことにより、実質的な成果を創り出していくことができます。そのためには、勤務環境改善のためのPDCAサイクル（勤務環境改善マネジメントシステム）を確立し、**継続的なサイクルを回していくことが重要**です。上記のような一定の手順を踏み、ステップ・バイ・ステップで着実に取組を進めていきましょう。



※勤務環境改善マネジメントシステム

各医療機関において、「医師、看護職、薬剤師、事務職員等の幅広い医療従事者の協力の下、一連の過程を定めて継続的に行う自主的な勤務環境改善活動を促進することにより、快適な職場環境を形成し、医療従事者の健康増進と安全確保を図るとともに、医療の質を高め、患者の安全と健康の確保に資すること」を目的として、各医療機関等のそれぞれの実態に合った形で、自主的に行われる任意の仕組み。

1 導入支援



勤務環境改善への取組の導入部分を支援します。
医療機関の現状に応じて以下の3種類の支援を選択してください。

1) 現状分析・課題抽出支援

≪前述の導入ステップの「ステップ3～5」を支援します≫

「何から取り組むべきかわからない」「職員の満足度（意識）から課題や魅力を把握したい」などの医療機関を対象に、専門家が管理者・職員にヒアリングを実施するとともに、医療機関において実施する「勤務環境チェックリスト」を活用した職員意識調査から、課題や魅力の抽出を支援します。その後、医療機関による課題に対する改善計画の策定をアドバイスしながら支援します。

！ ポイント

- 第三者の視点を生かし、医療機関自身では気づけなかった課題や魅力が把握できます。
- 職員の意識調査により、職員が何を考え、何を求めているのかが確認できます。
- 管理者側が認識している課題と職員側が認識している課題が一致しているのか、食い違いがあるのかが確認できます。

2) 課題選択型支援

ア 労務管理相談

≪前述の導入ステップの「ステップ3～5」を支援します≫

「労働時間に関して課題があることは認識しているが、具体的な改善方法が見つからない」「両立支援制度の見直しに向けた助言が欲しい」などの相談したい課題（1つ）を持つ医療機関を対象に、医療労務管理に関する専門家が、改善に向けた事例紹介や改善ポイントの提案等の助言により支援します。また、その課題について、医療機関による改善計画の策定をアドバイスしながら支援します。

* 支援対象分野：労働時間等の管理、雇用契約・人事制度、両立支援制度、ハラスメント対策・メンタルヘルス対策

イ 医療経営相談

≪前述の導入ステップの「ステップ3～5」を支援します≫

「安定的な人材確保に向けてどんな対策があるのか知りたい」「業務負担軽減のための方法を検討したい」などの相談したい課題（1つ）を持つ医療機関を対象に、医療経営に関する専門家が、改善に向けた事例紹介や改善ポイントの提案等の助言により支援します。また、相談事項について、医療機関による改善計画の策定をアドバイスしながら支援します。

* 支援対象分野：離職率の改善、院内コミュニケーションの改善、業務の効率化手順、人材基礎力育成

支援の進め方（4～5回の訪問を予定）

- ① 医療機関の現状や意向を専門家が訪問しヒアリングします。
- ② 相談事項に関わる院内規程、制度、実績データ等を御提供いただきます。
- ③ いただいた情報から助言や改善の方向性等について御提案いたします。
- ④ 提案内容を基に、医療機関においてその課題の改善計画書を策定いただきます。策定に向けてアドバイザーが助言します。

※無料での支援となります。相談、提案には限界がありますので、あらかじめ御了承ください。

！ ポイント

- 改善したい事項について、短期間で専門家から具体的な助言を得ることができます。
- 改善計画について専門的・客観的視点を取り入れることができます。

2 組織力向上支援(研修講師派遣) ▼

医療機関及び医療関係団体等が企画する研修会や勉強会等において、アドバイザーを講師として派遣します。具体的な内容等については、医療機関及び医療関係団体等と調整の上決定します。なお、講師派遣については、原則1時間程度とします。

※ワークショップや少人数での勉強会等にも御活用ください。

「管理職に病床稼働率や人件費率を知ってもらいたい」
 「管理職だから労務管理の知識を養いたい」
 「医療安全管理の意識を浸透させたい」
 「部下のやる気を引き出したい」
 「ハラスメントとにならないための注意点」
 「院内のコミュニケーションをより円滑にするにはどうすべきか？」
 「医師の働き方改革を職員に周知したい」



【講師派遣テーマ（例）】

- 病院経営に関するデータの見方（管理職層対象）
- 労務関係法規（管理職層対象）
- 安全管理、リスク管理（看護師長クラス以上対象）
- 人事評価制度、給与制度について
- ハラスメント対策
- 組織活性化のための様々なスキル
- 医師の働き方改革

3 働き方改革への取組支援 ▼

1) 医師労働時間短縮計画作成支援

年間の時間外・休日労働が960時間を超えている医師が勤務している医療機関を対象に、医師の働き方改革に向け、医療機関の医師労働時間短縮計画の作成に係る取組を支援します。



2) 医師労働時間短縮計画に基づく取組実施支援

特定労務管理対象機関の指定を受けた医療機関を対象に、医師の労働時間短縮を図るための取組、特定労務管理対象機関の指定更新に向けた取組、医師をはじめとする医療従事者の勤務環境の改善に向けた取組を支援します。

4 業務効率化支援 ▼

令和8年度からメニューを追加しました

医療DXを視野に入れた業務のデジタル化等を含め、職員の勤務環境改善のために業務効率化に取り組もうとする医療機関を対象に、業務効率化を行うための現状把握や課題整理等の医療機関が独自に取組を進めていくための準備段階や導入部分を支援します。

支援の進め方（複数回の継続的な支援を予定）

- ① 初回訪問時に業務効率化のビジョンや医療機関が抱える課題をヒアリングします。
- ② 専門家が3～5回程度訪問し、進捗確認や助言等を行いつつ、医療機関には必要なデータ等をご提供いただき、専門家が現状を分析します。
- ③ 勤改センターから、専門家による支援の結果をまとめた「業務効率化報告書」を提示します。
- ④ 医療機関では支援終了後の業務効率化に向けた取組みに関する計画書を策定いただき、勤改センターへご提出いただきます。なお、計画策定に向けてアドバイザーが助言します。

※無料での支援となります。相談、提案には限界がありますので、あらかじめ御了承ください。

5 訪問相談支援

希望する医療機関にアドバイザーが訪問し、勤務環境改善に係る相談内容に対して助言を行います。また、必要に応じて勤改センターの概要を説明し、医療機関の現状に合った支援の紹介をさせていただきます。

まずは下記「6 随時相談」の相談窓口までお電話いただき、お気軽に御利用ください。

支援を受ける際の留意事項

- 勤務環境改善への取組主体は医療機関です。
 - 支援の目的は、「支援を受けた医療機関が、その後、自主的に勤務環境改善に取り組める環境を整備すること」です。
 - 取組主体は医療機関自身であり、専門家は補佐的な立場です。「専門家が全てやってくれる」という「受け身の姿勢」ではなく、医療機関が自主的に考え、積極的に行動してください。
 - 本支援の趣旨を踏まえ、毎年度応募のある医療機関に対しては、医療機関における取組が恒常的なものとならないよう、これまでの支援を踏まえた取組状況の確認をさせていただく場合があります。（場合によっては支援に応じかねることがありますので、あらかじめ御承ください。）
- 支援を受けるに当たっては、組織として意思決定してください。
 - 管理者が本取組について十分な理解をしていないと、効果的な取組となりません。必ず管理者の意向を確認してください。
 - 職員に対しては、取組の経緯や目的について丁寧に説明し、組織的な取組であることの十分な理解を得てください。
- 支援終了後は、医療機関独自に勤務環境改善に取り組んでください。
 - 東京都の支援は「勤務環境改善に取り組むきっかけづくり」であり、課題・魅力の把握や改善計画の策定、がゴールではありません。「勤務環境改善マネジメントシステム」を参考に、出来ることから実行してください。

6 随時相談

医療機関が勤務環境の改善に取り組む際に、疑問に感じたことやわからないことなどに対して、電話により専門家が相談に応じます。まずはお気軽に下記まで御相談ください。

医業経営コンサルタント・社会保険労務士による電話相談窓口



03-6272-9345

【受付時間】 平日 9 時 30 分から 17 時 30 分まで

【受付場所】 公益社団法人日本医業経営コンサルタント協会内

（千代田区三番町9番15号ホスピタルプラザビル5階）

支援の申込方法

支援は随時募集していますので、支援を希望する医療機関は、

まずは **随時相談窓口：03-6272-9345** に御相談ください。

なお、訪問可能医療機関数には限りがあります。お早めの御連絡をお勧めします。

ご提出いただく書類等につきましては、電話にてご案内いたします。

Q 職員からの要望にはどこまで応えればよいですか。

課題に対しては、すぐに改善出来るものだけではなく、改善までに時間がかかるもの、改善が難しいものがあると思います。まずは出来ることから取り組みましょう。

少しでも取組を進め、その取組を職員に周知することで、職員側は「管理者層は自分たちのことを思ってくれている」と感じるようになります。大きなことに取り組むよりも、まずはすぐに取り組めることを実践し、それを職員に感じてもらうことにより職員の捉え方は全く変わります。

なお、中長期的に取り組む課題に対しては、改善計画を策定し、ある程度の見通しを職員に提示することも大切です。

Q 随時相談ではどのような相談ができますか。

一例として以下のような相談に対応します。ただし、すぐに応えられない相談につきましては、少しお時間をいただく場合もありますのであらかじめ御了承ください。

- ○○の取組について、他機関での取組を紹介してもらえませんか。
- 院内で○○を進めたいと考えているが、活用出来る助成制度等はありませんか。
- 就業規則を見直したい。気を付ける点はありますか。
- 休業、休暇制度を充実させたい。具体的にどのような制度がありますか。
- 看護職員の離職率を改善したい。どのような分析が必要ですか。
- 現状を把握・分析する際に、どのようなデータを参考にしたらよいですか。
- 「経営の安定」を評価する際に、どのようなデータを参考にしたらよいですか。
- 医師（看護師）の負担軽減策に効果的な取組はどのような取組がありますか。
- 医師の働き方改革の進め方について相談したい。
- 宿日直許可申請に必要な書類は何ですか。
- 勤務実態把握や勤務間インターバルについて相談したい。 等