

診療所（医科・歯科）を開設した皆様へ（法人開設）

～医療法等の許可・届出手続きについて～

1 開設届、変更届等の副本

開設届、変更届等の「副本」は、届出等を行った証となる書類です。大切に保管してください。

2 許可・届出事項の変更手続き

許可事項・届出事項を変更する場合は、一部変更許可申請または変更届の手続きが必要です。

(1) 一部変更許可申請：事前に申請を行い、許可を受けてください。

変更事項	届出方法	来所	郵送 (注4)	オン ライン (注4)
開設の目的、維持の方法		○	○	×
構造設備・室用途(注1)、敷地の面積 ※事前にお問い合わせください		○	○	×
病床数、病床の種別ごとの病床数、各病室の病床数(注2) ※事前にお問い合わせください		○	×	×
従業員の定員		○	○	×

(2) 届出事項を変更した場合は、変更後 10 日以内に届出をしてください。

変更事項	届出方法	来所	郵送 (注4)	オン ライン (注4)
開設者の名称、主たる事務所の所在地		○	○	○
診療所の名称		○	○	○
開設場所の住居表示 (例：区画整理等による変更)		○	○	○
診療科目		○	○	○
定款、寄附行為又は条例		○	○	○
管理者の住所・氏名		○	○	×
管理者(注3)		○	×	×
オンライン診療の有無		○	○	○

注1 構造設備・室用途を変更する場合は、事前にご相談ください。有床診療所の場合、別途一部変更使用許可申請が必要になる場合があります。

注2 別途、東京都保健医療局医療政策部医療安全課への申請等が必要になる場合があります。

注3 免許証、臨床研修等修了登録証（医師（平成 16 年 4 月以降の免許取得者）及び歯科医師（平成 18 年 4 月以降の免許取得者）が対象。以下同じ）の原本及び写しをお持ちください。その他に、職歴書及び開設者が医療法人の場合、管理者が医療法人の理事であることを示す書類（議事録等）が必要となります。

注4 ・保健所において原本照合が必要な手続きは、郵送、オンラインでの提出ができません。

・書類に不備がある場合、受付や処理に時間を要することがあります。

・郵送やオンラインでの受付が可能としている手続きであっても、届出内容や添付書類の状況により、来所でのお手続きをお願いすることがあります。

診療所において医師が常時 3 名以上診療に従事する場合、専属の薬剤師を置かなければなりません。ただし、保健所長の許可を受けた場合を除きます。

(3) 郵送での手続きにおける注意事項

・書類は 2 部ずつ、下記問い合わせ先に提出してください。

・副本を交付しますので、郵便料金分の切手を貼付し、返信先（診療所等の所在地）を記載した封筒を書類と一緒に提出してください。

裏面に続く

- ・保健所から電話で連絡することがありますので、必ず御担当者様の連絡先をお知らせください。
- ・診療所等の廃止や休止の手続きは、保健所に来所していただく必要があります。裏面に続く

(4) オンラインでの手続き及び様式について
次のホームページを参照してください。

<https://www.hokeniryo.metro.tokyo.lg.jp/shisetsu/jigyosyo/hokenjyo/minamitamaya/youshiki/shinryoutou/shinryoujo-shika>

※ 東京都南多摩保健所（トップページ） → 各種申請手続き・届出様式 → 診療所・歯科診療所・施術所等 → 診療所・歯科診療所の開設等 → **許可（届出）事項の変更** → オンラインでの届出について

3 診療用エックス線装置の備付・変更・廃止

診療用エックス線装置を備付、変更、廃止したときは、10日以内に届け出てください。
郵送で手続きをすることができます。
上記2（2）の注意事項を確認してください。

4 廃止・休止・再開

廃止・休止・再開した時は10日以内に届出をしてください。
郵送、オンラインでの提出はできません。

5 新たに新規開設手続きが必要となる場合

開設者が変わる場合（例：法人開設から個人開設へ）、開設の場所が変わる場合（例：移転）

6 麻薬施用者の免許

疾病治療の目的で麻薬施用、処方せん交付を行う場合は、麻薬施用者免許が必要です。
窓口：東京都保健医療局健康安全部薬務課薬事免許担当 電話：03-5320-4503

問い合わせ先 東京都南多摩保健所 管理課 保健医療担当
電話042-371-7661
〒206-0025 多摩市永山 2-1-5 令和8年4月作成