

傍聴される方の注意事項

1 会場での傍聴を希望される方へ

- 入室は、事務局からの指示に従ってください。なお、入室に当たっては手荷物検査がございます。危険物等の持ち込みはできません。
- 駐車場は確保しておりませんので、各自にご対応ください。
- 会議場における言論に対しての賛否の表明や拍手などはできません。また、傍聴者からの質問は受け付けられません。
- みだりに席を離れたり、審議の妨げになる行為はお控えください。
- 携帯電話等音の出る機器については、電源を切るか、マナーモードに設定してください。
- 写真撮影・ビデオ撮影、録音をすることはできません。
- 手荷物、貴重品の管理は各自にてお願いします。

2 オンラインでの傍聴を希望される方へ

- 傍聴は Web 会議システム（Teams）を利用したオンライン形式で受け付けます。
Web 会議システム（Teams）にアクセス出来る環境を用意し、御視聴ください。
- 会議システム上に入室する際のお名前が他の傍聴者に表示される場合があります。
- オンライン傍聴は傍聴登録をされた方に限りますので、傍聴用 URL の他者への転送はご遠慮ください。
- 議事の進行上、発言は、委員及び事務局に限らせていただきます。
- 会議における言論に対して拍手、チャット、リアクション機能等による賛否の表明はできません。また、傍聴者からの質問は受け付けられません。
- 傍聴に当たっては、マイク・カメラはオフにさせていただきますようお願いいたします。
- 会議の録音・録画は、ご遠慮ください。
- 当日の通信設備の状況によって映像の乱れや音声の不具合、一時的な停止があることをあらかじめご了承ください。（後日議事録をホームページに掲載いたしますのでその際は議事録を参照ください。）
- 傍聴されている方のパソコン等機材によって対応が異なることから、ダウンロード・インストールの方法やオンライン傍聴への接続、音量調整等の技術的な質問についてはお答えいたしかねます。